

TLN WRO Technical Processes type Document

< Co-location Code of Conduct >



telenet

Document Housekeeping

Document Category and type

CAT	TYPE	DOC ID	Comment
Technical Processes	TPRC	TLN_WRO_TA_T_T_PAAB	Document linked to the technical procedures for setting up a co-location between Telenet and the AO.

Document Status

EDITION	DATE	STATUS
2.0	29.12.2018	Final

Legal Disclaimer

"This document constitutes an integral part of the Telenet Reference Offer for Basic TV / IDTV / BB and should be fully complied with by the Beneficiary at all times. Non compliance, incomplete or deviating application of this document by the Beneficiary, or his authorized agent, results in the suspension and ultimately termination of the Contract between Telenet and the Beneficiary.

At any time this document is susceptible to change by Telenet, Regulator's decision or by decision of a relevant judicial authority. Changes to this document will, depending on the circumstances for change, be appropriately notified to the Beneficiary and published on the Telenet website.

Telenet has appealed the CRC decisions of the VRM, BIPT and CSA of 29 June 2018 concerning the market analysis of the broadband and broadcasting market in Belgium and it consequently reserves all its rights in relation to this document."

Abstract

This document included the Code of Conduct (in Dutch) that should be signed by all certified technicians entering the co-location area inside a Telenet building. All certified technicians entering the co-location area should be dully reported to Telenet.

1. Code of Conduct Co-location / Gedragscode co-locatie

- (1) Door middel van onderstaande gedragscode wenst Telenet u graag te wijzen op de diverse risico's verbonden aan het werken in een technische omgeving. Risico's die niet alleen invloed kunnen hebben op uw eigen veiligheid maar ook op de infrastructuur en hierdoor rechtstreeks de continuïteit van de dienstverlening aan klanten in het gedrang kunnen brengen.
- (2) Daarom zijn aan uw verblijf en de werkzaamheden die u uitvoert in deze technische omgeving een aantal leef- en gedragsregels verbonden. Toegang tot de technische omgeving is enkel mogelijk na voorafgaande kennisgeving aan Telenet en behoudens de ondertekening van de gecertificeerde techniek van huidige gedragscode.

1.1. Doel gedragscode

- (3) Deze gedragscode heeft tot doel om met de personen die werkzaamheden uitvoeren in technische gebouwen van Telenet (Kopstations, Switches, computerzalen, ...) een aantal afspraken te maken.

1.2. Brandbeveiliging en Preventie in Telenet-Technische gebouwen

- (4) Volg steeds de procedure "**Brandbeveiliging en preventie in Telenet-stations**"
Deze procedure hangt in elk technisch gebouw van Telenet aan de ingang op een goed zichtbare plaats.

1.3. Betreden en verlaten van het gebouw

1.3.1. Aanmelden en afmelden werkzaamheden.

- (5) Wanneer je onderstaande werkzaamheden uitvoert dien je alvorens het gebouw te betreden steeds je aankomst en vertrek in een kopstation of andere onbemande technische locatie (excl. Computerzalen in Mechelen) te melden aan de **Control Desk: 0800/66702**.
- (6) **Werkzaamheden:**
Alle werken op apparatuur actief in het netwerk en met reëel risico op klantenimpact.
Alle werken die alarmen veroorzaken in het SOC.
Werkzaamheden die risico's inhouden voor uw veiligheid: bvb. werken aan elektriciteit, ...
Alle werken tussen 20.00u en 08.00u.

1.3.2. Toegang tot de gebouwen en lokalen

Je dient steeds te badgen wanneer je de gebouwen of de beveiligde lokalen betreedt.

1.4. Veiligheidsmaatregelen

1.4.1. Security

- (7) Draag steeds uw toegangsbadge tenzij dit een belemmering of een gevaar vormt bij het uitvoeren van uw werkzaamheden.
Meld onmiddellijk elke ongewone situatie of noodsituatie in en rond het gebouw bij Telenet op het noodnummer: 015/333600 (bv. brand, ongeval, inbraak, lek, hoge temperatuur, toegangsproblemen, beschadigingen,...).
- (8) Zorg ervoor dat alle deuren gesloten zijn wanneer u vertrekt.
Gebruik het alarmsysteem (indien aanwezig) volgens de geldende instructies.
Verleen geen toegang aan derden tenzij hun aanwezigheid voor werken noodzakelijk en hun aanwezigheid voorafgaand aangekondigd is .
Ontkoppel geen deurdrangers en blokkeer geen deuren in open toestand.

1.4.2. Arbeidsveiligheid

- (9) Pas alle nood – en veiligheidsprocedures toe voor de uit te voeren werken
- (10) Sluit alle deuren van de racks na werken
- (11) Bij stoffig werk zet u efficiënte stofafzuiging in, zorgt u er voor dat de detectiepunten zijn afgedekt en de Control Desk is verwittigd.
- (12) Eten in de technische lokalen is niet toegestaan daar waar andere voorzieningen aanwezig zijn.
- (13) Roken in de technische lokalen is niet toegestaan.

- (14) Bij werken met open vlam (bv lassen) dient u steeds verplicht in het bezit te zijn van een schriftelijke vuurvergunning vanwege Power/HVAC.
- (15) Actieve gsm's zijn niet toegelaten in switch lokalen.
- (16) Het is verboden metalen ladders te gebruiken aan elektrische installaties onder spanning.
- (17) Het is niet toegelaten brandlast (bv. afval, karton, papier, gevaarlijke producten) achter te laten.
- (18) Gebruik voor elke taak het geschikte gereedschap.

1.5. Orde en Netheid

- (19) Neem orde en netheid steeds in acht.
Veeg de voeten bij het betreden van de lokalen en laat de lokalen bij het verlaten in een onberispelijke staat achter.
- (20) Neem steeds alle afval en verpakkingen mee terug.
De afvoer en de verwerking van afval ontstaan bij levering van materiaal en uitvoering van werken (verpakkingsmateriaal, puin, stof, ...) dient volgens de milieuwetgeving te worden uitgevoerd.
Wie zich hieraan niet houdt, kan in gebreke gesteld worden. Opruiming en reiniging zullen in dat geval door Telenet uitgevoerd worden op kosten van de aannemer.

1.6. Overtredingen

- (21) In geval inbreuken worden vastgesteld op onderhavige gedragscode door een gecertificeerd techniekier van een Begunstigde dan zal deze laatste hiervan op de hoogte gebracht worden via de contactpersoon binnen Telenet. Afhankelijk van de ernst en impact van de inbreuk is het mogelijk dat Telenet zal overgaan tot het ontzeggen van alle toegang tot de technische ruimten door de betrokken techniekier. Eventuele kosten veroorzaakt door het niet naleven van deze procedure kunnen verhaald worden op de Begunstigde.